

EPPLUG - Association picarde
des utilisateurs de logiciels libres
Auberge de jeunesse d' Amiens
30 square Friant les 4 Chênes
80000 – Amiens

First du vendredi 6 avril 2018

Bien utiliser LibreOffice (rappel des bases et astuces)

Les différents modules

Writer : Traitement de textes
Calc : Classeur (feuilles de calcul)
Draw : Module de dessins
Impress : Présentations (diaporamas)
Math : Écriture de formules mathématiques
Base : Module de bases de données

Le traitement de texte : « Writer »

Le contenu / la mise en forme
Les déplacements dans le texte et différents modes de sélection (souris, double/triple/quadruple-clic , combinaisons de touches Maj, Ctrl, et Alt)
L'utilisation des styles, la hiérarchisation des paragraphes et la table des matières
Les En-tête et Pied de page
Les insertions de champs et les tabulations
L'intérêt des « modèles »
Utilisation des raccourcis « Outils/AutoTexte »
Utilisation de la fonction « Outils/AutoCorrection »

Le tableur : « Calc »

Les notions de classeurs/feuilles de calculs
Les différents types de saisies et les formats
La saisie des calculs et des fonctions
Les « recopies » de cellules
La notion de « listes »
La gestion sommaire des listes